



 **PIANO  
NEVE**



# INDICE

<i>Introduzione</i>	pag. 2
<i>Risorse disponibili</i>	pag. 3
<i>Materiali, mezzi e Ditte convenzionate</i>	pag. 10
<i>Viabilità alternativa</i>	pag. 12
<i>Bollettini e avvisi del Centro Funzionale</i>	pag. 16
<i>Allegati cartografici</i>	pag. 24

## INTRODUZIONE

Il presente piano è redatto in ottemperanza alla normativa generale di Protezione Civile D.Lgs n. 1 del 2 gennaio 2018, del Decreto del Ministro dell'Interno del 27 gennaio 2005 come modificato dal D.M. 15.11.2011.

Nella redazione del piano sono state osservate le indicazioni contenute nei seguenti documenti:

- ❖ Direttive del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 febbraio 2004 e del 3 dicembre 2008 riferite agli indirizzi operativi per il sistema di allertamento e la gestione delle emergenze;
- ❖ Direttiva del Capo Dipartimento della Protezione Civile del 10 febbraio 2016;
- ❖ Direttive nazionali:
  - Ministero dell'Interno – Dipartimento della P.S. – prot. n.300.E/C.D./33/1776 del 9 dicembre 2005, “Indirizzi per i Comitati Operativi per la Viabilità”,
  - Ministero dell'Interno – Dipartimento Affari Interni e Territoriali n. M/29142/20, prot. 0017308, dell'11 novembre 2010, “Comitato Operativo per la Viabilità. Linee guida”,
  - Ministero dell'Interno – Dipartimento Affari Interni e Territoriali n. M/29142/20, prot. 0019634, del 30 dicembre 2010, “Comitato Operativo per la viabilità”,
  - Circolare n. 300/A/9331/11/117/3 del 25 novembre 2011,
  - Ministero dell'Interno – Dipartimento Affari Interni e Territoriali, n. 266 dell'8 gennaio 2013, “Coordinamento dell'attività dei Prefetti in materia di limitazione e sospensione della circolazione stradale in concomitanza con situazioni di particolari crisi della viabilità legate a nevicate ed incendi boschivi. Linee d'indirizzo”,
  - Ministero dell'Interno – Dipartimento della P.S., prot. n. 300/A/9059/17/117 del 27 novembre 2017, “Linee guida per la gestione delle emergenze di viabilità determinate da precipitazioni nevose. Regolamentazione della circolazione autostradale dei veicoli pesanti in presenza di neve”.

Il presente piano si pone come obiettivo quello di definire, pianificare, rendere omogenee e coordinare tutte le iniziative da adottare nel caso in cui le tratte stradali siano interessate da eventi nevosi o formazione di ghiaccio, di intensità tale da mettere in crisi la fluidità e la sicurezza della circolazione con conseguente necessità di interventi a soccorso dell'utenza.

## RISORSE DISPONIBILI

Il Sistema di Protezione Civile fa capo al **Sindaco** (*art. 6 del D.Lgs n. 1 del 2 gennaio 2018*), autorità comunale di protezione civile, il quale ha l'obbligo di salvaguardare la vita e l'integrità fisica, i beni, gli insediamenti, gli animali e l'ambiente dai danni e dal pericolo di danni derivanti da eventi calamitosi di origine naturale e antropica.

In caso di evento atteso sul territorio, ha l'obbligo di predisporre e rendere operativa la struttura di comando e controllo comunale al fine di fronteggiare l'emergenza.

In riferimento al **Piano di Protezione Civile**, di seguito si riportano le funzioni strategiche del **Centro Operativo Comunale (C.O.C.)** del Comune di Montefalco demandate alla gestione del rischio neve e ghiaccio.

**RESPONSABILE C.O.C.***Coordinamento Politico***SINDACO LUIGI TITTA****Tel.** 0742 616121/26/27/50 – 329 2606705**Mail** sindaco@comunemontefalco.it

lavoripubblici@-comunemontefalco.it

ricostruzione@comunemontefalco.it

**pec:** comune.montefalco@postacert.umbria.it

<b>DIREZIONE DI COORDINAMENTO Coordinamento Tecnico</b>		<b>Paola Emili</b>	<b>Tel. 320 4358615</b> <b>Mail</b> areatecnica@comunemontefalco.it	
		<b>Cap. Polveri Jean Pierre</b>	<b>Tel. 329 6508313</b> <b>Mail</b> poliziale@comunemontefalco.it	
		<b>Peruzzi Aurora</b>	<b>Tel. 393 9780738</b> <b>Mail</b> segreteria@comunemontefalco.it	
<b>Funzioni di supporto</b>		<b>Responsabile</b>	<b>Compiti</b>	<b>Contatti</b>
F1	<b>Tecnica Scientifica e Pianificazione</b>	Paola Emili (Responsabile Area Tecnica)	<p>mantiene i collegamenti con gli enti gestori delle reti di monitoraggio e valuta le informazioni;</p> <p>individua le priorità d'intervento ed organizza le squadre di tecnici per una ricognizione sul territorio con cui mantiene costanti collegamenti;</p> <p>elabora ed aggiorna continuamente gli scenari sulla base dei dati acquisiti dalle attività di ricognizione.</p>	320 4358615
F2	<b>Sanità - Assistenza sociale e veterinaria</b>	Peruzzi Aurora (Responsabile Area Amministrativa)	<p>Struttura addetta alle operazioni di soccorso e sanitarie, individua preliminarmente le situazioni particolari (<i>disabili, anziani residenti in abitazioni isolate o containers, etc.</i>) fornendone elenchi; contatta medici, ospedali ed ambulanze e provvede alla fornitura dei medicinali eventualmente necessari.</p>	393 9780738
F3	<b>Volontariato</b>	Paola Emili (Responsabile Area Tecnica)	<p>Avrà il compito di coadiuvare:</p> <p>- la Funzione comunale F7 con particolare riferimento alle operazioni di monitoraggio ed</p>	320 4358615

		Peruzzi Aurora (Responsabile Area Amministrativa)	individuazione dei tratti stradali e delle zone più sensibili al fenomeno neve; - la Funzione F2 con particolare riferimento alle operazioni di soccorso.	393 9780738
F4	<b>Materiali e mezzi</b>	Paola Emili (Responsabile Area Tecnica)	Struttura addetta alla verifica e controllo della dislocazione, efficienza e disponibilità di mezzi e scorte di materiali ( <i>sale da disgelo, graniglia, segnali stradali, catene, etc.</i> )	320 4358615
F5	<b>Servizi Essenziali – Attività scolastica</b>	Paola Emili ( Paola Emili (Responsabile Area Tecnica)  Polveri Jean Pierre (Comandante Vigili Urbani)  Peruzzi Aurora (Responsabile Area Amministrativa)	Struttura addetta a garantire i servizi essenziali ( <i>energia elettrica, gas, acquedotto, collegamenti telefonici, scuole, edifici pubblici, sgombero neve, etc.</i> ).	320 4358615  393 9780738
F6	<b>Censimento danni</b>	Paola Emili (Responsabile Area Tecnica)  Fabio Cerquiglini (Istruttore tecnico)	predispone le squadre per la verifica dei danni determinati dall'evento previsto.	320 4358615  320 4358613
F7	<b>Strutture operative locali - Viabilità</b>	Polveri Jean Pierre (Comandante Polizia locale)	Struttura addetta alle operazioni di individuazione dei tratti stradali e delle zone più sensibili al fenomeno neve, dispone la chiusura dei tratti innevati indicando gli itinerari alternativi e dispone sulla segnaletica stradale e sulla viabilità dei mezzi pubblici e privati.	329 6508313
F8	<b>Telecomunicazioni, comunicazioni e Supporto Informatico</b>	Peruzzi Aurora (Responsabile Area Amministrativa)  Minni Sonia (Area Ragioneria, Economico-Finanziaria)	Struttura addetta alle comunicazioni in generale ( <i>telefono, fax, posta elettronica, pec, posta ordinaria, protocollo, notifiche, etc.</i> ) sia in ricezione che in trasmissione; riceve, divulga, pubblica, notifica, trasmette ai soggetti interessati i provvedimenti, i bollettini, gli	393 9780738  339 2727059

			avvisi, le ordinanze e quanto altro emanato per l'emergenza; detiene gli archivi di tutta la corrispondenza; si occupa inoltre delle comunicazioni ed informazioni attraverso il sito web istituzionale.	
F9	<b>Assistenza alla popolazione</b>	Paola Emili (Responsabile Area Tecnica) - Peruzzi Aurora (Responsabile Area Amministrativa) - Minni Sonia (Area Ragioneria, Economico-Finanziaria)	verifica l'efficienza delle aree di accoglienza; organizza il personale a disposizione per il censimento della popolazione nelle aree di attesa e di accoglienza attraverso una specifica modulistica; preallerta le famiglie e gli alberghi che hanno la possibilità ad ospitare persone e/o famiglie.	320 4358615
F10	<b>Amministrativa, giuridica e contabile</b>	Minni Sonia (Area Ragioneria, Economico-Finanziaria)	organizzazione della parte contabile finanziaria per fronteggiare l'emergenza	339 2727059

<b>RECAPITI SQUADRE OPERATIVE</b>	
<b>Struttura</b>	<b>Contatti Responsabile</b>
<b>Ufficio Tecnico</b>	<b>Ing. Paola EMILI– Resp. Area Tecnica e Coordinatore- Ufficio: 0742.616139 Cellulare: 320.4358615</b>
<b>PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO PER LA COMPOSIZIONE DELLE SQUADRE OPERATIVE</b>	<b>MASTROFABI ANGELO 329.6508325 CERQUIGLINI FABIO 320.4358613 PORFIRI PAOLO 320.4358614 <u>Squadra OPERATIVA ESTERNA</u> BACARO Feliciano 329.2606723 PEPPEROSA Amerigo 329.2606725 BARATTI Vincenzo 329.2606722</b>
<b>Polizia locale Comune di Montefalco</b>	<b>Cap. POLVERI Jean Pierre - Comandante - Ufficio: 0742.616150 Cellulare: 329.6508313 Ag. SC SORBI Nadia Ufficio: 0742.616148- Cellulare: 340-8833509 342-6232361 Ag. BISOGNI Elisa Ufficio: 0742.616148 - Cellulare: 340-8833509 342-6232361</b>

## Altre strutture demandate alla gestione dell'emergenza

STRUTTURE OPERATIVE	
Ente / struttura	Contatti
Polizia Locale	<p>Corso Goffredo Mameli, 46 06036 Montefalco (PG) GPS: 42.893635, 12.651652</p> <p>Tel: 0742 616150</p>
Carabinieri	<p>Via Antonio Gramsci,1 06036 Montefalco (PG) GPS: 42.894181, 12.650111</p> <p>Tel: 0742 379148 Fax: 0742 379358 Email: stpg251470@carabinieri.it</p>
Carabinieri Forestali	<p>Piazza Ranieri, 17/A 06042 Campello Sul Clitunno (PG) GPS: 42.819742, 12.776046</p> <p>Tel/Fax: 0743 520796 Email: 043611.001@carabinieri.it</p>
Vigili del Fuoco	<p>Via Romana Vecchia, 06034 Foligno (PG) GPS: 42.969124, 12.701102</p> <p>Tel: 0742 320646 Fax: 0742 21212 Email: dist.pg06.foligno@vigilfuoco.it</p>
Polizia	<p>Via Giuseppe Garibaldi, 155, 06034 Foligno (PG) GPS: 42.958225, 12.708339</p> <p>Tel: 0742 346511 Fax: 0742 346529 Pec: comm.foligno.pg@pecps.poliziadistato.it</p>
Guardia di Finanza	<p>Piazza 20 Settembre, 20 Via Palestro, 06034 Foligno (PG) GPS: 42.956362, 12.700801</p> <p>Tel: 0742 344335 Fax: 0742 391330 Email: pg112.protocollo@gdf.it</p>
ANAS	<p>Struttura territoriale Umbria Via XX Settembre, 33 - 06121 Perugia Tel: 075 57491 Fax: 075 5722929</p>

	<p>Dirigente Ing. Andrea Rapicetta          Numero Emergenza 335 6425246          Il territorio comunale è ricompreso tra il comparto 5          (numero reperibile 335 1433715) e il comparto 7 (numero          reperibile 335 1433717)</p>
Provincia – Servizio Gestione Viabilità	<p>Via Palermo, 21/c Perugia          Tel: 075 3681295</p>
<b>STRUTTURE SANITARIE</b>	
Ospedale	<p>Ospedale di Foligno          Via Massimo Arcamone, 06034 Foligno (PG)          GPS: 42.958828, 12.686952          Tel: 0742 3391</p>
Distretto U.S.L. (Continuità assistenziale)	<p>Via Ringhiera Umbra          06036 Montefalco (PG)          GPS: 42.894698, 12.653771          Tel: 0742 379929    <b>U.S.L. Umbria 2</b>          Via Vignola, 2/A primo piano          06034 Foligno (PG)          GPS: 42.952856, 12.703402          Direttore Dr. Paolo Tozzi          Tel: 0742 339536          E.mail: paolo.tozzi@uslumbria2.it          Centralino: 0742 3391          Segreteria: 0742 339294</p>
<b>VOLONTARIATO</b>	
<i>Viene attivato a chiamata, essendo associazioni esterne al Comune</i>	
Croce Rossa Italiana - Comitato di Spoleto - Unità Territoriale Montefalco	<p>Viale della Vittoria          GPS: 42.892919, 12.648883          Tel: 0742 379046 - 320 491 9652          crocerossaitaliana.montefalco@gmail.com</p>
A.N.C. Sez. Foligno	<p>Corso Camillo Benso Conte di Cavour, 84 -          Foligno          GPS: 42.953950, 12.705867          Leoni Alessandra          0742 350471</p>

<b>SERVIZI ESSENZIALI</b>		
<b>Servizio</b>	<b>Gestore/Ente</b>	<b>Indirizzo /Contatti</b>
IDRICO	Valle Umbra Servizi	PRONTO INTERVENTO SERVIZIO IDRICO 800663036
ELETTRICO	Enel Sole (illuminazione pubblica)	NUMERO VERDE 800901050 da cellulare: 800901050  Capo Unità Foligno-Spoleto: Daniele Biscontini Foligno via delle Industrie, 25b recapito: 3294306613
ELETTRICO	Enel Distribuzione	NUMERO VERDE 803500 da cellulare: 803500  Capo Unità Foligno-Spoleto: Daniele Biscontini Foligno via delle Industrie, 25b recapito: 3294306613
GAS	VUS Com	Via Gramsci, 54 06034 Foligno (PG) Tel. 0742 71881
FORNITURA SALE	Comune di Montefalco	
SPARGITURA SALE	Comune di Montefalco attraverso l'attivazione delle ditte convenzionate / Provincia di Perugia per sua competenza	

## MATERIALI, MEZZI E DITTE CONVENZIONATE

Alla base della pianificazione delle attività, è previsto l'impiego di tutti i mezzi necessari alla gestione dell'emergenza ghiaccio/neve, sia di sgombero neve, che di spargisale, che di tutte le forze umane necessarie per coadiuvare gli interventi.

MEZZI DI PROPRIETÀ COMUNALE			
Tipologia	Quantità	Ubicazione	Responsabile
Autovettura FIAT PANDA 4X4	1	Autoparco comunale	Responsabile Servizio Manutenzioni <i>Angelo Mastrofabi</i>
Autovettura FIAT PANDA VAN	1		
Sgombero neve MOTOGREDER	1		
Sgombero neve TERNA	1		
Mov. Terra e Sgombero neve MOTOPALA	1		
Furgone FIAT FIORINO PK	1		
Autovettura FIAT PUNTO	1		
Autocarro IVECO 140/120/E4	1		
Autocarro Piaggio PORTER MAXI	1		

DITTE CONVENZIONATE	
Nome/Contatti	Note
<b>SEPRIM</b> Dott. Ing. Santini Giuseppe Renzo 0742 342780 - 335 8051729	Da attivare secondo le condizioni atmosferiche. Tempo di attivazione nel territorio comunale entro 1° ora.
<b>Bartoloni Stefano</b> 348 5419753	
<b>Beddini Paolino</b> Beddini Fabrizio 0742 379260 - 348 7679399	
<b>AZ. AGR. AGROMECCANICA</b> <b>Pezza Stefano</b> 0743 260211 393 3601302	

Mezzi ed Automezzi privati (SEPRIM)	
Tipo	Uso
Terna	Movimentazione terra
Terna	Movimentazione terra
Camion attrezzato con lama spazzaneve	Sgombero neve

Mezzi ed Automezzi privati (Bartoloni Stefano)	
Tipo	Uso
Trattrice agricola	Sgombero neve

Trattrice agricola	Sgombero neve
Escavatore 20 ql	Movimentazione terra
Escavatore 60 ql	Movimentazione terra
Iveco daily 35-18	Trasporto
<b>Mezzi ed Automezzi privati (Beddini Paolino)</b>	
<b>Tipo</b>	<b>Uso</b>
Fiat 190/38	Trasporto
Terna mf965	Movimentazione terra / Sgombero neve
Pala meccanica cat 939c	Movimentazione terra
Escavatore pc130	Movimentazione terra
Mini pala 773the	Movimentazione terra
Iveco magirus 410e48	Trasporto
Iveco magirus 410e44	Trasporto
Escavatore pc55 mr-3	Movimentazione terra
Iveco Daily 35/14	Trasporto
Miniescavatore pc18	Movimentazione terra
Escavatore pc210 nlc-8	Movimentazione terra
Trattore stradale mac 18/480	Trasporto
Semirimorchio Tecnokar Top 697	Trasporto
Escavatore pc50	Movimentazione terra
Semirimorchio De Angelis	Trasporto
Autocarro Mercedes-Benz 935352	Trasporto
Pala compatta cingolata ck25-1	Movimentazione terra
Autocarro Iveco ml 100e18k	Trasporto
Mercedes ml	Trasporto
Autocarro	Trasporto
Rullo vibrante hamm 3412 ht	Movimentazione terra

<b>Mezzi ed Automezzi privati (AZ. AGR. AGROMECCANICA)</b>	
<b>Tipo</b>	<b>Uso</b>
Trattrice agricola + lama neve + spargisale	Sgombero neve
Trattrice agricola + spargisale	Sgombero neve
Escavatore	Movimento terra
Escavatore – Bob Cat	Movimento terra

(\*) da attivare secondo le condizioni atmosferiche

## VIABILITÀ ALTERNATIVA

Le Funzioni del C.O.C. preposte al controllo della viabilità, tenendo conto dei tratti e dei punti critici di tutto il sistema viario, individuano itinerari alternativi al fine di garantire la circolazione e l'assistenza alla popolazione eventualmente isolata.

A cura del Comandante della Polizia Locale, che dovrà valutarne la necessità, potranno essere modificate temporaneamente le direzioni di marcia e le limitazioni alla sosta all'interno e all'esterno dei centri abitati.

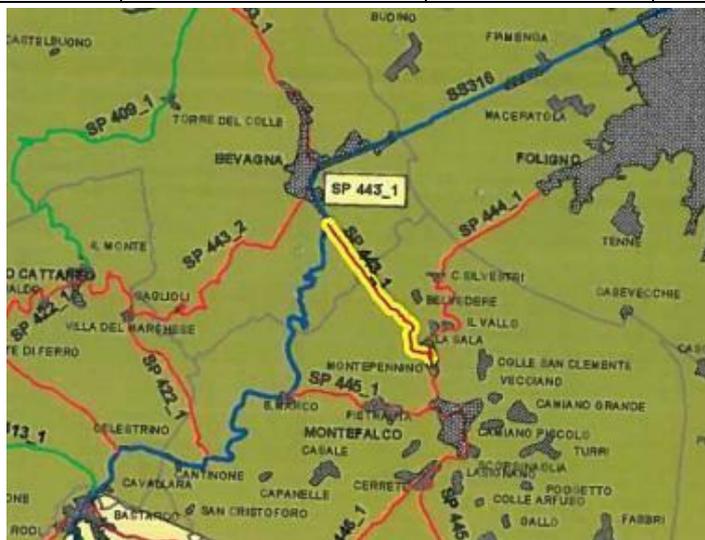
Inoltre, dovrà essere valutata, da parte del Comando di Polizia Locale, in raccordo con Responsabile e Direzione di Coordinamento del C.O.C, la necessità di chiusura al traffico veicolare di alcune vie e strade del territorio comunale, che, a seguito di nevicate, assumano caratteristiche di rischio elevato per la circolazione (es. forte pendenza, carreggiata limitata, dirupi non protetti, etc.).



**La pianificazione degli interventi va sempre raccordata e coordinata con le sale operative degli altri Enti sovracomunali e Gestori della viabilità (Anas ...).**

Le **Strade Provinciali** ricomprese nel territorio comunale di Montefalco sono:

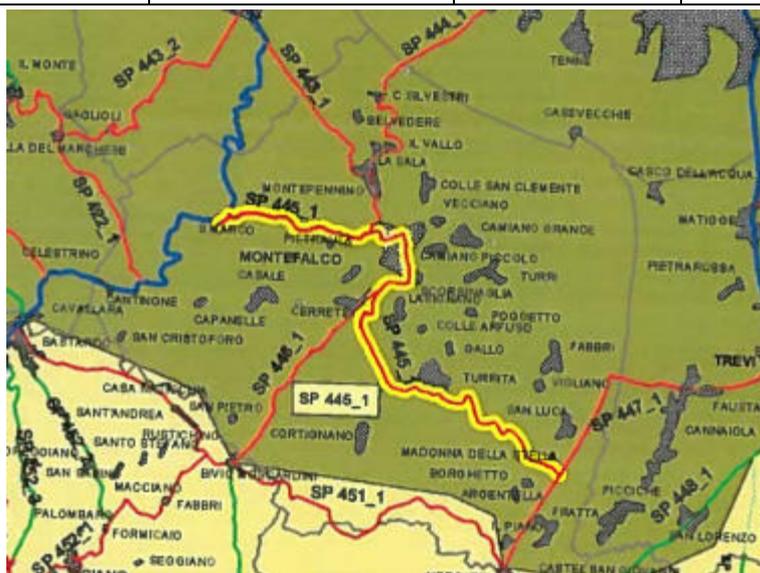
Strada	Denominazione	Caposaldi	Estensione Km	Note
SP 443/1	Di Gaglioli	SS 316 Loc. Bevagna – SP 444/1 Loc. Montepennino	3,52	Strada locale primaria. Comuni attraversati: Bevagna e Montefalco. Comprensorio stradale: n. 5



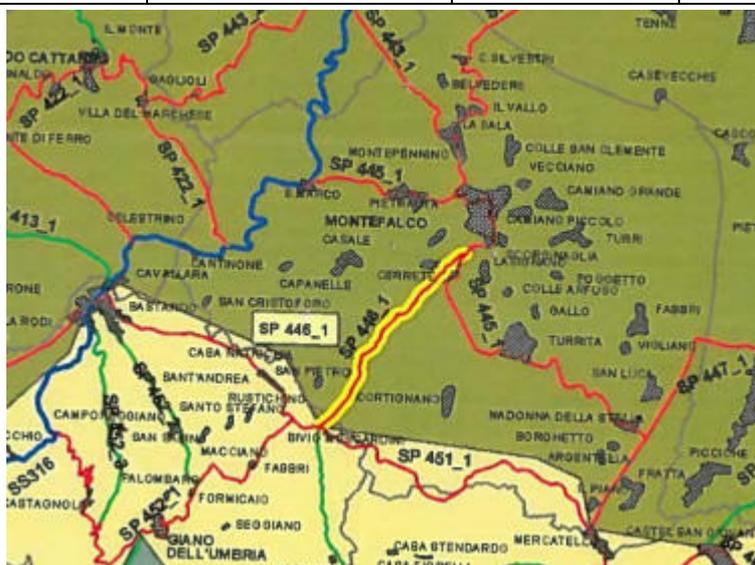
Strada	Denominazione	Caposaldi	Estensione Km	Note
SP 444	Torre di Montefalco	Montefalco SP445 – Torre di Montefalco	4,5	Strada locale primaria. Comprensorio stradale: n. 5



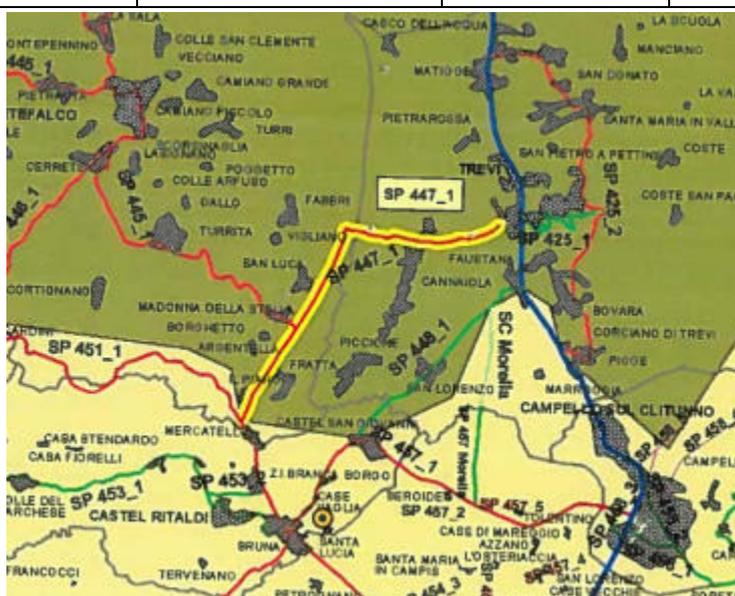
SP 445/1	Di Madonna della Stella	SS 316 Loc. S. Marco – SP 477/1 Loc. Madonna della Stella	12	Strada locale primaria. Comuni attraversati: Montefalco. Comprensorio stradale: n. 5
----------	-------------------------	---	----	--



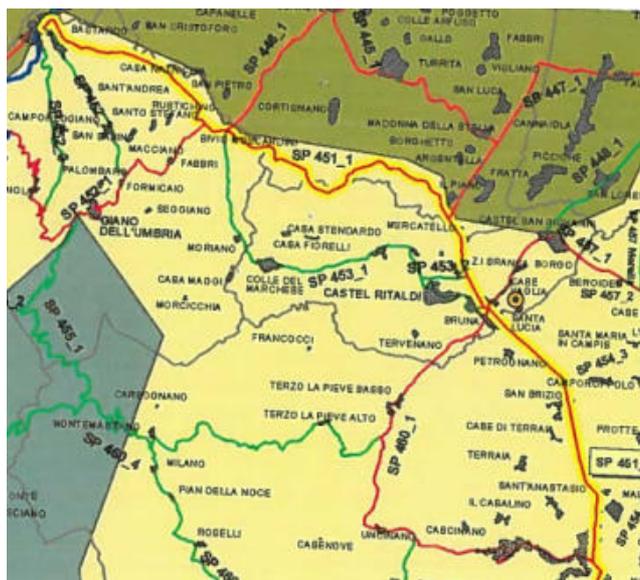
SP 446/1	Di Monte Imperiale	SP 451/1 Loc. Bivio Moscardini – SP 445/1 Loc. Cerrete	4,47	Strada locale primaria. Comuni attraversati: Giano dell'Umbria e Montefalco. Comprensorio stradale: n. 5
----------	--------------------	--	------	--



SP 447/1	Di Cannaiola	SP 451/1 Loc. Mercatello – Centro abitato Borgo Trevi	7,14	Strada locale primaria. Comuni attraversati: Trevi e Montefalco. Comprensorio stradale: n. 5
----------	--------------	---	------	--



SP 451/1	Di La Bruna	SS 316 Loc. Bastardo – Centro abitato di Spoleto	21,03	Strada extraurbana primaria. Comuni attraversati: Giano dell'Umbria, Castel Ritaldi, Spoleto e Montefalco. Comprensorio stradale: n. 7
----------	-------------	--	-------	---



Si sottolinea l'importanza di dare priorità agli interventi di sgombero della viabilità principale e secondaria, soprattutto per quanto concerne gli accessi sia agli Edifici e Punti strategici e Rilevanti (Ospedali, Presidi sanitari, Caserme, Cabine ENEL, ripetitori, etc.), sia ai centri abitati e case sparse (priorità assoluta alle abitazioni con persone gravemente malate o che necessitano di cure giornaliere).

In caso di fermo prolungato del traffico in condizioni climatiche particolarmente sfavorevoli, il Servizio Protezione civile ed Emergenze della Regione Umbria, attiva l'intervento delle organizzazioni di volontariato più prossime ai tratti di viabilità interessati dall'evento nevoso, al fine di prestare assistenza agli utenti, mettendo a disposizione generi alimentari di prima necessità.

## **BOLLETTINI E AVVISI DEL CENTRO FUNZIONALE**

Il *Centro Funzionale (CF) della Regione Umbria* ai sensi della D.G.R. n.1055 del 29/10/2021 “Sistema regionale di allertamento per rischio meteo-idrogeologico ed idraulico di Protezione Civile (Aggiornamento e revisione delle DD.G.R. n. 2312 e 2313 del 27/12/2007)”, emette:

- ***Bollettino Meteo***

Tutti i giorni, indicativamente entro le ore 10.00, il bollettino qualitativo a scala regionale, contenete informazioni in merito alle previsioni meteo per il giorno di emissione e i due giorni successivi (“oggi, domani e dopodomani”). Il Bollettino Meteo regionale è pubblicato in un’apposita pagina del proprio sito internet, fruibile da qualsiasi utente, e non prevede alcuna ulteriore forma di comunicazione.

- ***Documento di Allerta***

Tutti i giorni, entro le ore 14.00, il documento che riporta i livelli di allerta attesi per ciascuna zona di allerta e per le diverse tipologie di rischio fino alle ore 24:00 del giorno di emissione e per il giorno successivo (“oggi e domani”). In caso di allerta gialla ne viene data comunicazione, tramite la Sala Operativa Regionale di Protezione Civile (S.O.R.), via SMS a tutti i contatti inseriti nella rubrica unica di protezione civile. In caso di allerta arancione o rossa viene trasmesso anche via FAX, email e PEC.

**Il Documento di Allerta pubblicato sul sito del CF Umbria, avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.**

Il *Centro Funzionale Centrale (CFC) del Dipartimento Nazionale della Protezione Civile - DPC* (che funge da Area Meteo ufficiale del CF umbro) emette, invece, solo in caso di necessità:

- 1. Avviso di condizioni meteorologiche avverse (Avviso Meteo);***

nel caso in cui vengano previsti fenomeni meteorologici particolarmente severi o relativamente a forzanti meteo generiche, tipo vento forte, ecc., esso viene trasmesso via FAX, email e PEC al CF e alla Sala Operativa Regionale di Protezione Civile. Il CF provvede comunque alla sua pubblicazione nel proprio sito internet.

Ai fini della valutazione della criticità neve, viene adottata la seguente tabella di corrispondenze in modo tale da mantenere un'uniformità di linguaggio con il Settore Meteo del CFC:

Termine	cm
Debole	1-5
Moderato	6-20
Abbondante	> 20

Inoltre, per i fenomeni nevosi si possono definire due categorie:

- **quote di PIANURA E COLLINA:** quota neve  $\leq 800$  m s.l.m., i fenomeni nevosi hanno un forte impatto sulle aree maggiormente antropizzate e sulle infrastrutture principali;
- **quote di MONTAGNA:** quota neve  $> 800$  m s.l.m., i fenomeni nevosi hanno un minore impatto in quanto le aree sono meno antropizzate e, comunque, dotate di una maggiore resistenza e resilienza per questo tipo di fenomeni.

Pertanto, la valutazione della criticità per neve viene definita in modo diverso per le due categorie secondo le seguenti tabelle.

Tab. Criticità per neve: corrispondenza tra intensità attesa del fenomeno e livello di criticità/allerta suggerito per quote di PIANURA ( $< 300$  m s.l.m) e COLLINA ( $\geq 300$  m s.l.m e  $\leq 800$  m s.l.m)

Intensità del fenomeno	Criticità/Allerta
Debole	nessuna
Da Debole a Moderato	ordinaria/gialla
Moderato	ordinaria/gialla      moderata/arancione (*)
Da Moderato a Abbondante	moderata/arancione
Abbondante	elevata/rossa

(\*) da valutare se preceduto già da uno scenario reale di criticità ORDINARIA - ALLERTA GIALLA per nevicate da deboli a moderate ed è previsto un rinforzo dei fenomeni.

Tab. Criticità per neve: corrispondenza tra intensità attesa del fenomeno e livello di criticità/allerta suggerito per quote di MONTAGNA (<800 m s.l.m)

Intensità del fenomeno	Criticità/Allerta
Debole	nessuna
Da Debole a Moderato	nessuna
Moderato	ordinaria/gialla
Da Moderato a Abbondante	ordinaria/gialla
Abbondante	moderata/arancione

Tab. Criticità per gelate o ghiaccio: corrispondenza tra intensità attesa del fenomeno e livello di criticità/allerta suggerito

Intensità del fenomeno	Criticità/Allerta	
Locali con bassa probabilità	nessuna	
Locali con alta probabilità	ordinaria/gialla	
Diffuse mattino/sera	ordinaria/gialla	moderata/arancione (*)
Gelate diffuse e persistenti	moderata/arancione	elevata/rossa (**)

Per la valutazione della **criticità per neve**, e dei relativi scenari attesi, si considera il possibile impatto dell'accumulo di neve al suolo in termini di possibilità di blackout elettrici e telefonici, di caduta di alberi (o parte di essi), cornicioni e tegole, di danneggiamenti alle strutture, problemi (fino a possibili interruzioni) alla circolazione stradale e ferroviaria.

Gli scenari attesi corrispondenti a ciascun livello di criticità sono descritti nella seguente tabella.

<b>Livelli di criticità</b>	<b>Allerta (codice-colore)</b>	<b>Fase Operativa Minima</b>
Assenza di fenomeni significativi prevedibili	<b>Nessuna Allerta Codice Verde</b>	
<b>Criticità Ordinaria</b>	<b>Allerta Gialla</b>	<b>FASE ATTENZIONE (almeno)</b>
<b>Criticità Moderata</b>	<b>Allerta Arancione</b>	<b>FASE ATTENZIONE (almeno)</b>
<b>Criticità Elevata</b>	<b>Allerta Rossa</b>	<b>FASE DI PREALLARME (almeno)</b>



Per quanto concerne la specifica relativa agli **scenari di evento** e ai **possibili effetti e danni al suolo**, si fa riferimento alla **D.G.R. 1055/2021** - Tabella delle allerte e delle criticità per neve: descrizione degli scenari d'evento corrispondenti a ciascun livello di criticità/allerta e Tabella delle allerte e delle criticità per ghiaccio o gelo: descrizione degli scenari d'evento corrispondenti a ciascun livello di criticità/allerta.

**FASE OPERATIVA: NORMALITÀ**

NON È PERVENUTA NESSUNA SEGNALAZIONE E NON SONO PREVISTI FENOMENI RILEVANTI.

<b>Attività previste</b>	<b>Impiego del sistema comunale</b>	<b>Note</b>
Garantire la <b>rintracciabilità</b>	SINDACO - UFFICIO TECNICO - PROTEZIONE CIVILE	Essere reperibili telefonicamente nell'ordinario
Prendere visione di <b>bollettini e avvisi</b>	SINDACO POLIZIA LOCALE UFFICIO TECNICO - PROTEZIONE CIVILE	Garantire la presa visione dei bollettini e avvisi sia in orario di ufficio che fuori orario, secondo lo schema previsto dalla Regione Umbria
Verificare <b>disponibilità e condizioni dei mezzi</b>	UFFICIO TECNICO - PROTEZIONE CIVILE MAGAZZINO COMUNALE – OPERAI	Garantire un controllo a cadenza regolare dello stato dei mezzi e dei materiali a disposizione del Comune
Individuare preventivamente <b>ditte private</b> locali per la disponibilità di mezzi idonei all'emergenza neve	UFFICIO TECNICO - PROTEZIONE CIVILE	Stipulare apposite convenzioni
Dislocare la <b>segnaletica stradale</b>	POLIZIA LOCALE – UFFICIO TECNICO	Da predisporre, ad inizio stagione, nei punti critici preventivamente individuati e tenuti aggiornati

**NORMALITÀ**

### FASE OPERATIVA: ATTENZIONE

È ACQUISITO DAL SITO WEB DEL CENTRO FUNZIONALE IL **DOCUMENTO DI ALLERTA REGIONALE GIALLA** OPPURE **ARANCIONE**, PER LA GIORNATA IN CORSO E/O QUELLA SUCCESSIVA (DOCUMENTI ANCHE NOTIFICATI RISPETTIVAMENTE VIA SMS e SMS + EMAIL, FAX e PEC). IL COMUNE PUÒ ENTRARE IN QUESTA FASE AUTONOMAMENTE IN RELAZIONE ALLE SEGNALAZIONI E/O VALUTAZIONI SULLE SITUAZIONE LOCALI IN ESSERE

Attività previste	Impiego del sistema comunale		Note
	IN ORARIO DI UFFICIO	FUORI ORARIO DI UFFICIO	
Acquisizione del <b>Documento di Allerta</b> ed eventuale <b>Avviso Meteo</b> , provenienti da CFD Umbria, Anas e Autostrade	SINDACO UFFICIO TECNICO PROTEZIONE CIVILE	SINDACO POLIZIA LOCALE	Bollettini e avvisi meteo e di criticità saranno comunque consultabili sul sito web CF Umbria
<b>Provvedere</b> a pre-allertare (informare) tramite SMS/email, le strutture comunali e le strutture sovracomunali (Vol. 2) della ricezione del <b>Documento di Allerta</b> ed eventuale <b>Avviso Meteo</b>	UFFICIO TECNICO PROTEZIONE CIVILE	POLIZIA LOCALE O RESPONSABILE PROTEZIONE CIVILE	
Verificare la <b>disponibilità del personale</b> da impiegare nel servizio di sgombero neve (operai comunali, ditte convenzionate, etc.) e, ove presente, del volontariato locale per le attività di competenza	UFFICIO PROTEZIONE CIVILE	UFFICIO PROTEZIONE CIVILE	Costituire squadre operative
Verificare la <b>dislocazione e operatività dei mezzi</b> per un tempestivo utilizzo, le scorte di sale da disgelo e di graniglia; predisporre materiali da puntellamento	UFFICIO TECNICO - PROTEZIONE CIVILE	UFFICIO TECNICO - PROTEZIONE CIVILE	
Far dotare i mezzi pubblici di <b>catene da neve</b> da tenere a bordo	POLIZIA LOCALE	POLIZIA LOCALE	
Contattare le <b>USL</b> , per eventuali <b>situazioni critiche domiciliari</b>	AREA SERVIZI SOCIALI	SINDACO O RESPONSABILE PROTEZIONE CIVILE	Verificare e predisporre eventuali necessità di trasporto e materiale

#### INIZIO EVENTI PREVISTI

**Osservazione in tempo reale della situazione in corso e monitoraggio strumentale e/o in tempo reale.**

**COMUNI < 15.000 ABITANTI**

**COMUNI > 15.000 ABITANTI**

**Attivare il P.T.C.**, per una prima valutazione dell'evento in atto sul territorio

Nel caso di criticità riscontrate o segnalazioni pervenute **attivare il C.O.C. con un minimo di tre funzioni: Tecnica, Scientifica e Pianificazione, Strutture Operative e Viabilità e Materiali e Mezzi e passare alla fase di PRE-ALLARME.**  
Se necessario, attivare la funzione *Volontariato*.

Nel caso di criticità riscontrate o segnalazioni pervenute **attivare il C.O.C. con le funzioni ritenute necessarie e passare alla fase di PRE-ALLARME** provvedendo ai primi interventi urgenti (interruzione viabilità, informazione popolazione, servizi essenziali, cancelli stradali). Se necessario, attivare la funzione *Volontariato*.

Garantire la precettazione del personale facente parte del C.O.C. che mantenga costanti le comunicazioni con la **S.O.R.** e la **Prefettura – U.T.G.**  
Garantire l'informazione alla popolazione.

**FASE DI ATTENZIONE cessa automaticamente alla scadenza della validità del Documento di ALLERTA se non superata, durante l'evento, la soglia ARANCIONE strumentale in relazione ai fenomeni per cui le soglie sono state definite.**

### FASE OPERATIVA: PRE-ALLARME

**È ACQUISITO DAL SITO WEB DEL CENTRO FUNZIONALE IL DOCUMENTO DI ALLERTA ROSSA, PER LA GIORNATA IN CORSO E/O QUELLA SUCCESSIVA (DOCUMENTO ANCHE NOTIFICATO VIA SMS, email, FAX e PEC), O DI SUPERAMENTO DELLE SOGLIE STRUMENTALI DI PRE-ALLARME. IL COMUNE PUÒ ENTRARE IN QUESTA FASE AUTONOMAMENTE IN RELAZIONE ALLE SEGNALAZIONI E/O VALUTAZIONI SULLE SITUAZIONE LOCALI IN ESSERE**

Attività previste	Impiego del sistema comunale	Note
<b>Se non attivo, attivare il C.O.C. anche in forma ridotta</b> (scegliere le funzioni più appropriate secondo la criticità in atto)	C.O.C. (ANCHE IN FORMA RIDOTTA DA POTENZIARE SE L'EVENTO LO RICHIEDE)	Attivato verbalmente dal Coordinatore del C.O.C. e formalizzato successivamente con ordinanza del Sindaco
Monitorare il territorio ponendo particolare attenzione ai <b>punti critici noti</b> e dove necessario provvedere con l'attività di spargimento sale	C.O.C. (ANCHE IN FORMA RIDOTTA DA POTENZIARE SE L'EVENTO LO RICHIEDE)	Verranno attivate le squadre che inizieranno il monitoraggio del territorio
Mantenere <b>contatti costanti con le strutture operative locali, compreso la C.O. 118, USL locali, con la Prefettura - UTG di riferimento e con la S.O.R.</b> circa l'evolversi della situazione in atto sul territorio	C.O.C. (ANCHE IN FORMA RIDOTTA DA POTENZIARE SE L'EVENTO LO RICHIEDE)	
Provvedere all' <b>informazione della popolazione</b>	SINDACO	Tramite tutti canali a disposizione dell'Amministrazione comunale: sito web, social network, app, etc.
<b>Coordinamento e attivazione</b> di tutte le risorse comunali e componenti esterne (volontariato, radioamatori, etc.). Avvio di misure preventive e di gestione necessarie per il contrasto di eventuali effetti sul territorio (interruzione viabilità, servizi essenziali, cancelli stradali)	C.O.C. (ANCHE IN FORMA RIDOTTA DA POTENZIARE SE L'EVENTO LO RICHIEDE)	Sarà verificata la consistenza e la capacità operativa e si darà corso a tutti gli interventi necessari a cercare di mantenere le criticità sotto controllo e prevenire un peggioramento della situazione
<b>Avvisare gli allevatori</b> , tramite il veterinario reperibile dell'USL	C.O.C.	

**FASE DI PRE-ALLARME cessa al rientro da una situazione critica**

## FASE OPERATIVA: ALLARME

**SI RICEVE UNA SPECIFICA SEGNALAZIONE DALLA S.O.R. E/O PERVIENE LA SEGNALAZIONE DI CRITICITÀ RAPIDAMENTE CRESCENTE DAL TERRITORIO. IL CONTROLLO DEL TERRITORIO E LA PRONTEZZA OPERATIVA SARANNO FATTORI CHIAVE.**

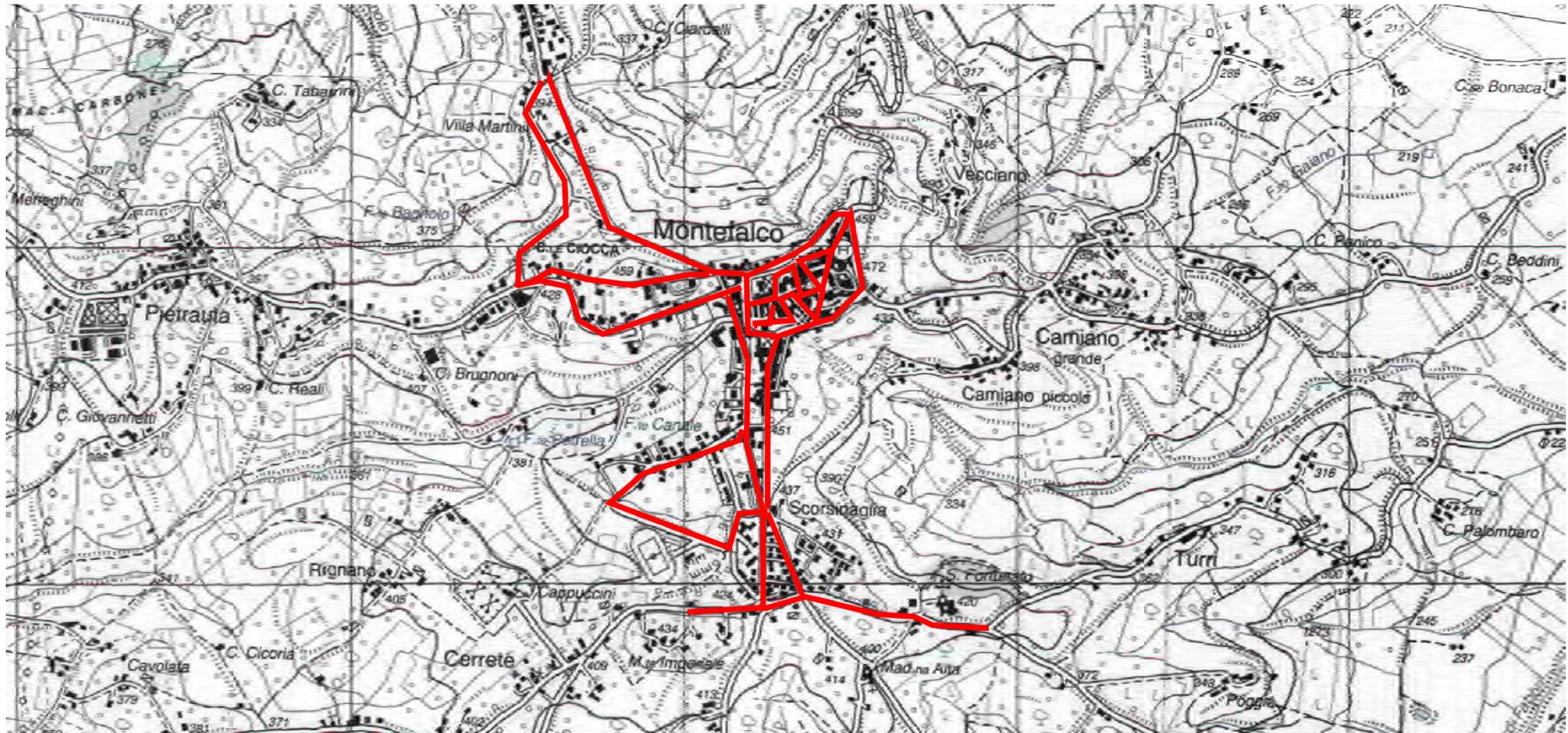
Attività previste	Impiego del sistema comunale	Note
<p><b>Attivare il C.O.C.</b> o se già attivo nella fase di Pre-allarme prevedere l'eventuale rafforzamento mediante l'attivazione di tutte le funzioni necessarie</p>	C.O.C.	La decisione dipenderà dagli eventi in corso e dalla previsione di durata e gravità delle criticità indotte
<p><b>Gestione dell'evento:</b> in relazione a quanto si verifica sul territorio, la struttura comunale attivata porrà in essere ogni azione possibile al fine di salvaguardare l'incolumità della popolazione, l'integrità dei beni e dell'ambiente. (evacuazione, aree accoglienza coperta, soccorso, chiusura traffico, viabilità alternativa, assistenza popolazione umana ed animale, cancelli stradali, etc.)</p>	C.O.C.	In questa fase potrà essere richiesto il supporto di Enti / Strutture Operative esterni al Comune per il tramite della S.O.R. e U.T.G.
<p><b>Continuare ad informare costantemente la popolazione</b> (sito web, social network e tutti gli strumenti di comunicazione in dotazione del Comune)</p>	C.O.C.	
<p><b>Mantenere</b> il flusso di comunicazioni avviato con Prefettura - U.T.G. e S.O.R. e USL</p>	C.O.C.	

**FASE DI ALLARME cessa al rientro da una situazione critica**

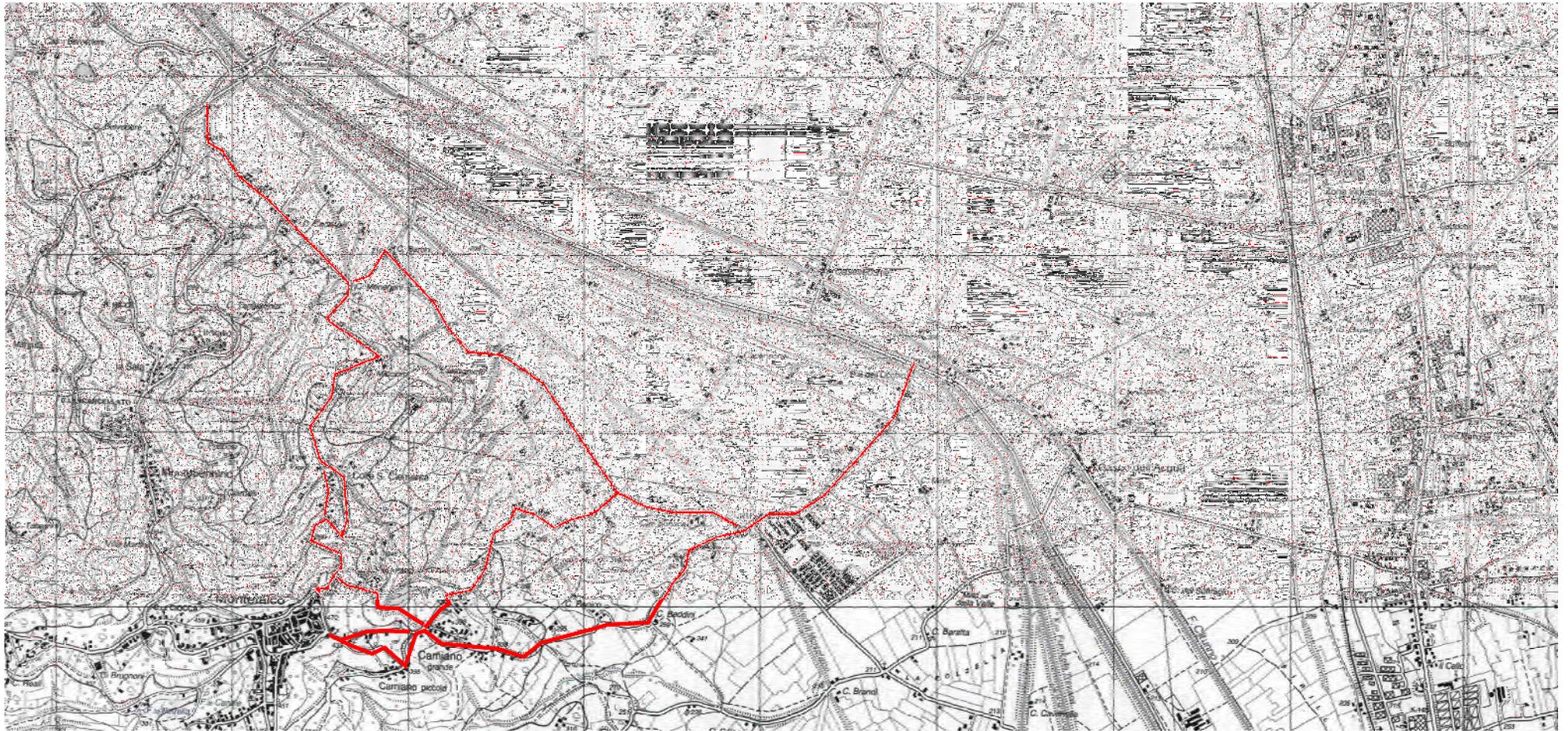
# **ALLEGATI CARTOGRAFICI**

*Tratti della viabilità con priorità di intervento*

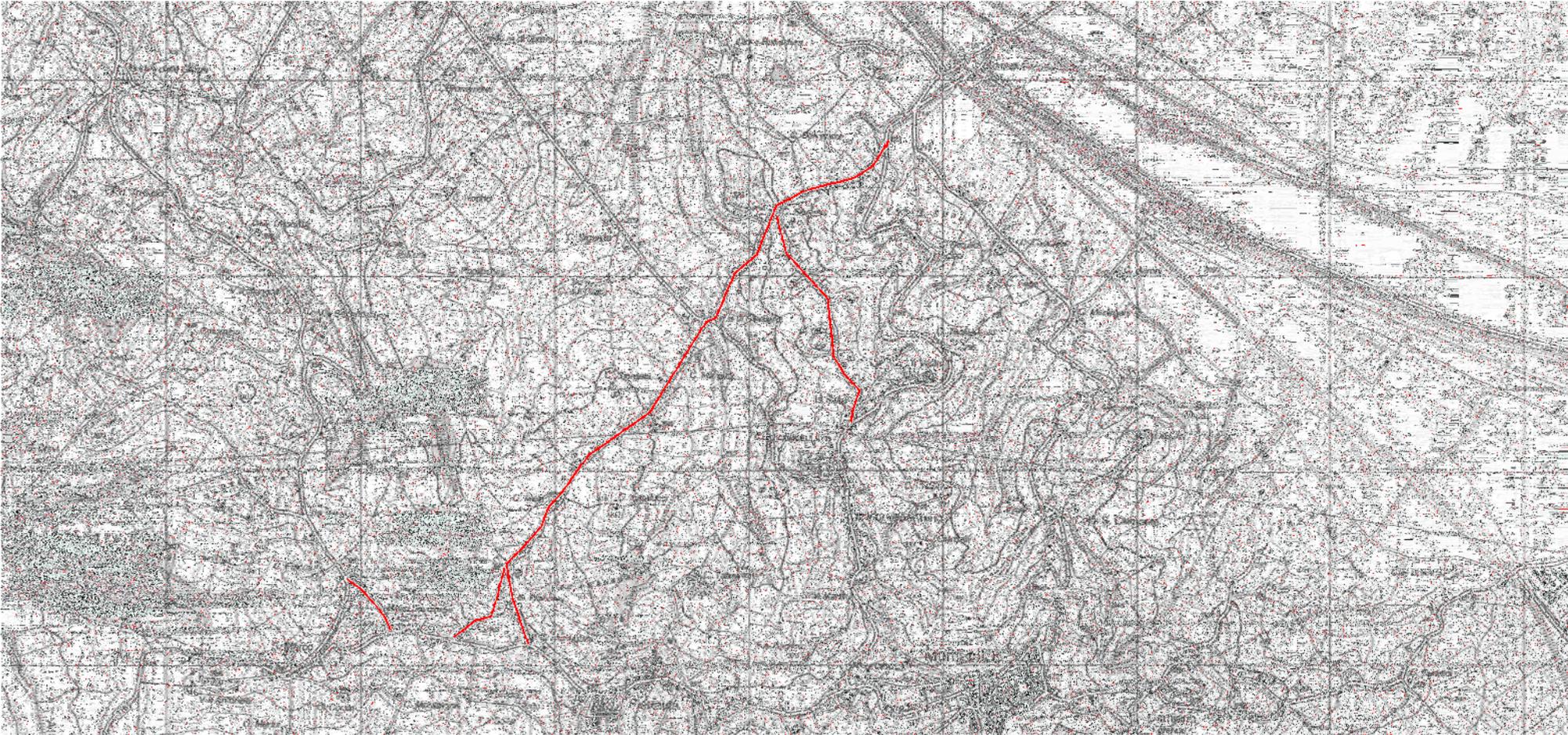
## ZONA CENTRO STORICO



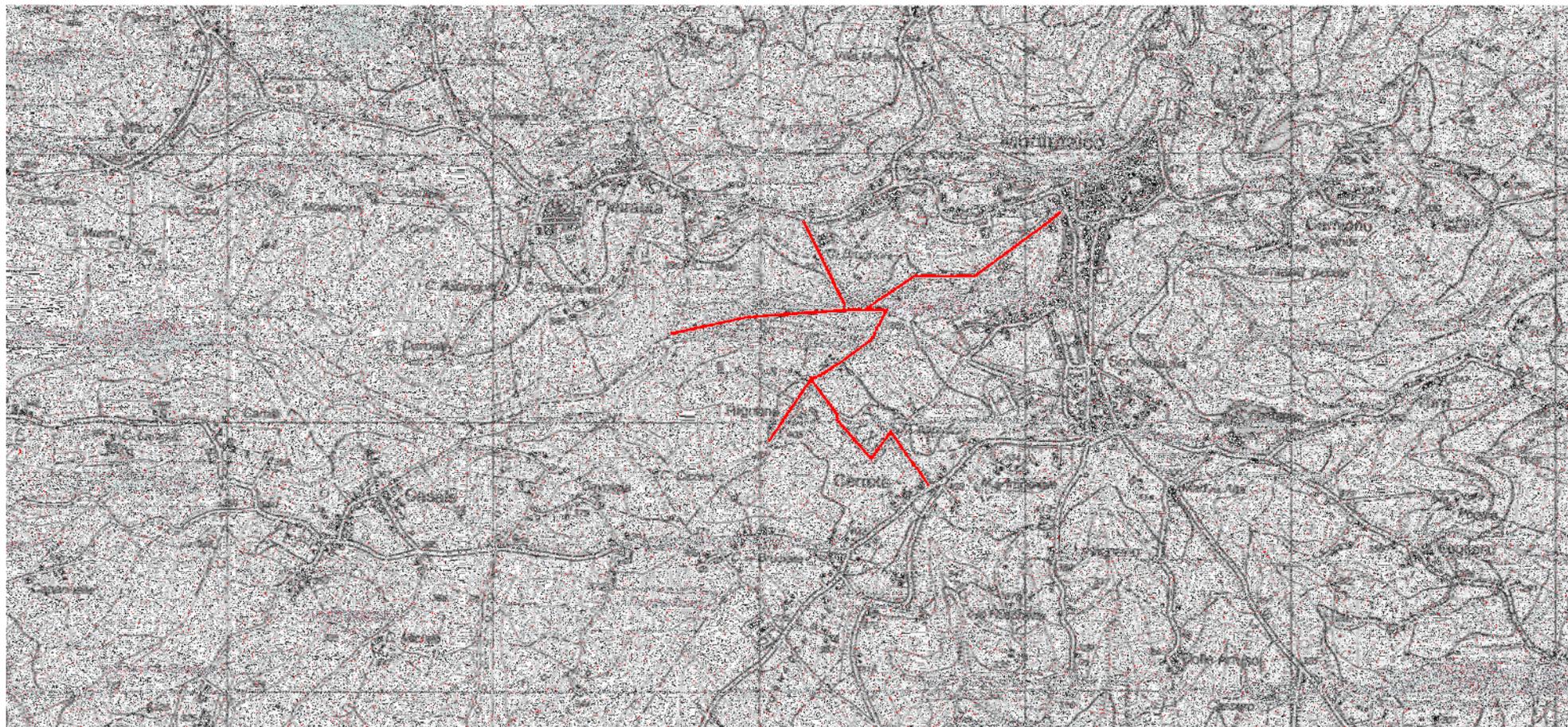
**ZONA CAMIANO - SAN CLEMENTE**



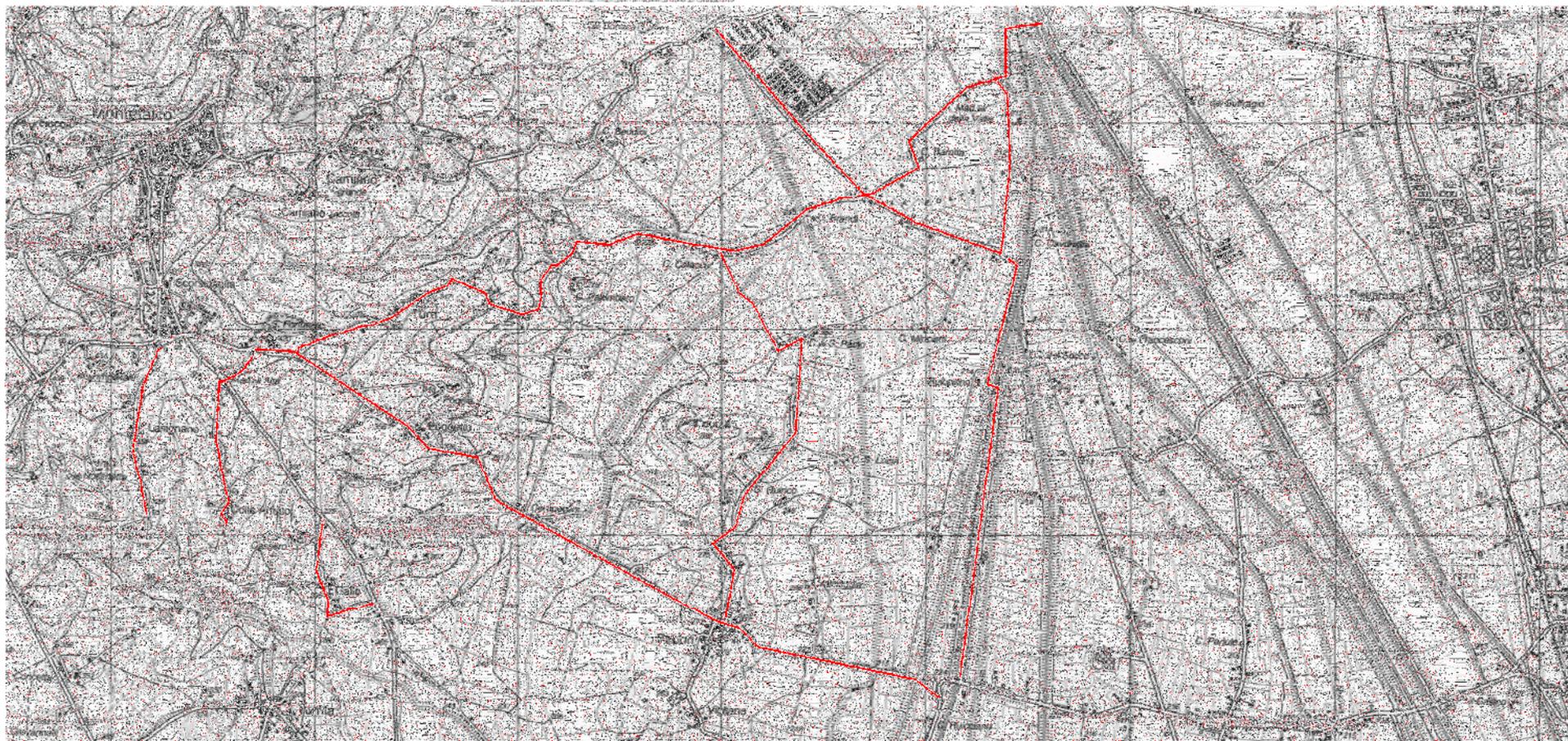
ZONA PIETRAUTA - TORRE MONTEFALCO  
LA SALA



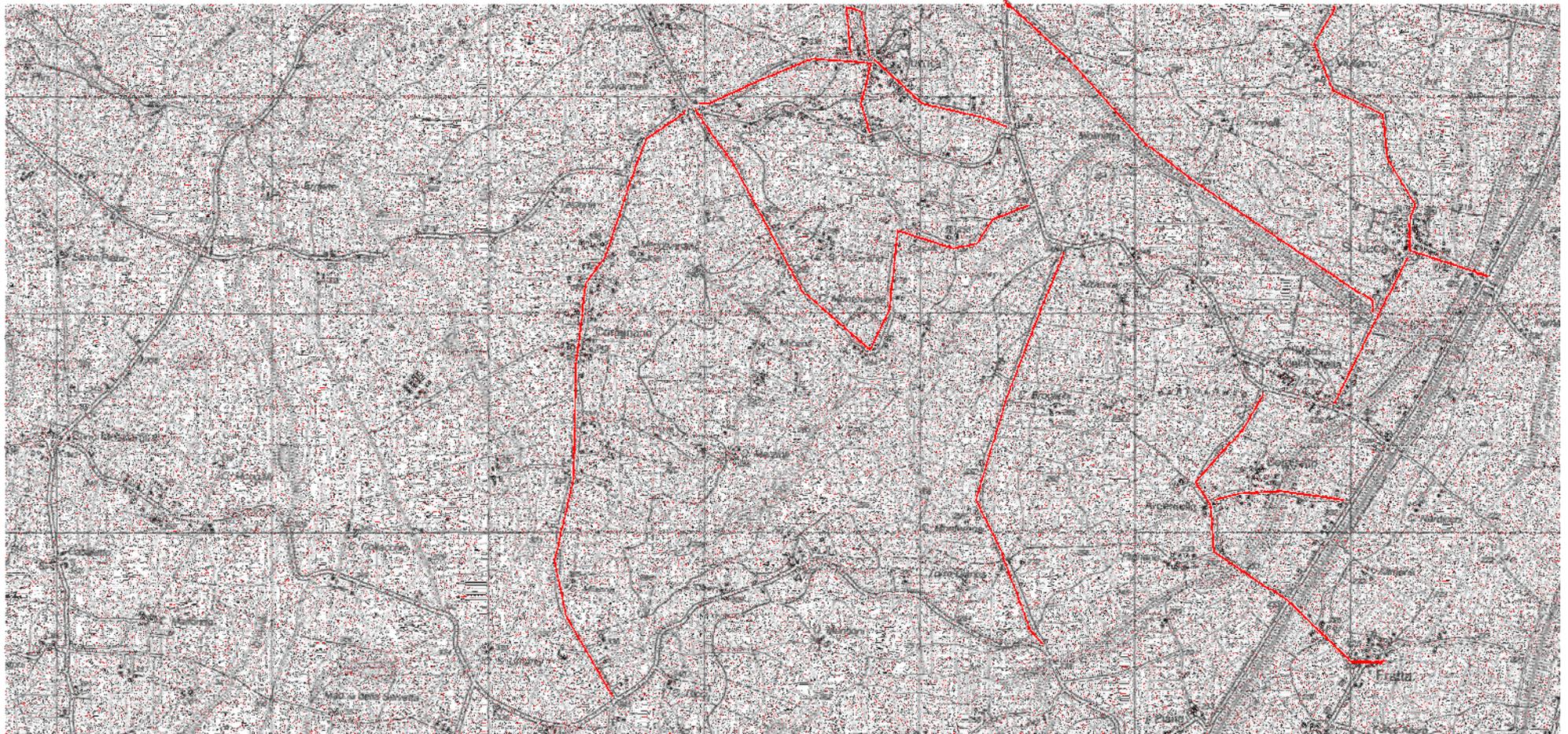
## ZONA RIGNANO



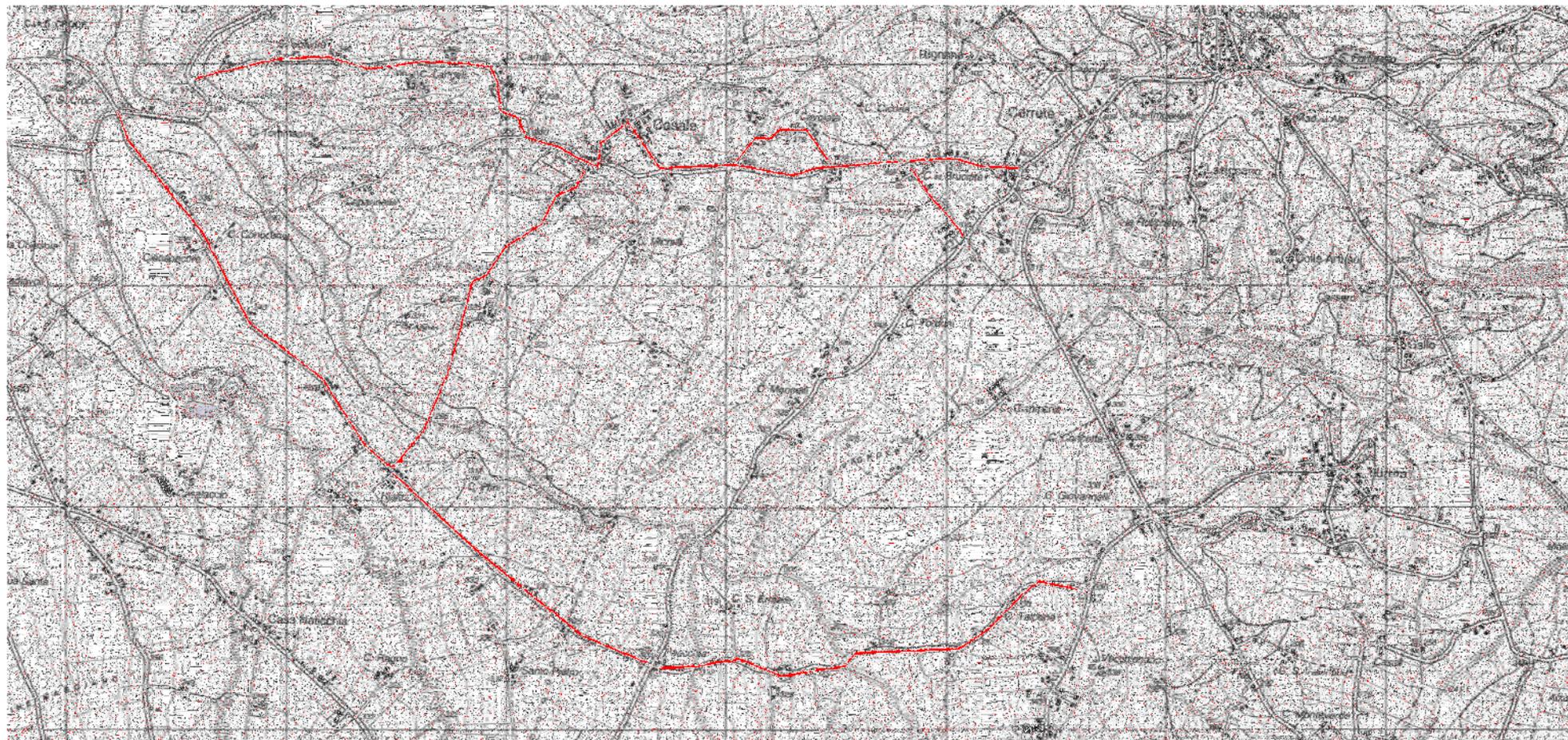
ZONA LASIGNANO - MADONNA ALTA - GALLO- TURRI  
POLZELLA - FABRI



**ZONA CORTIGNANO – TURRITA – MACCHIE – SAN LUCA – MADONNA DELLA STELLA – BORGHETTO**  
**- FRATTA**



## ZONA CASALE





# PIANO NEVE

**ANCI UMBRIA PROCIV**  
**ASSOCIAZIONE DEI COMUNI DELL'UMBRIA PER LA PROTEZIONE CIVILE**  
**PIAZZA ITALIA 11 – 06121 PERUGIA**  
**TEL + 39 075 5721083 – PEC [anciumbriaprociv@postacert.umbria.it](mailto:anciumbriaprociv@postacert.umbria.it)**  
**E-MAIL [info@anciumbriaprociv.it](mailto:info@anciumbriaprociv.it)**

L'Associazione dei Comuni dell'Umbria per la Protezione Civile (ANCI UMBRIA PROCIV) è la struttura operativa di ANCI Umbria a supporto del sistema regionale di protezione civile.

Obiettivo dell'Associazione è quello di assistere le Amministrazioni comunali dell'Umbria e avviare attività comuni finalizzate a favorire lo sviluppo, la predisposizione e l'aggiornamento della pianificazione comunale / intercomunale di protezione civile. Offre inoltre supporto alla promozione della diffusione della cultura della protezione civile ed ogni altra attività di carattere informativo e formativo, nonché operativo e tecnico, utile ad assicurare sempre più efficaci ed efficienti interventi di protezione civile.

